導入事例・評価レポートの記入方法（1枚目）

提出日付：　令和　　年　　月　　日

導入事例・評価レポート

1. タイトル

2. 評価レポートの作成者

所　属　・　部　署	氏　　名
連絡先（住所、電話、メールアドレス）	

3. 対象製品の概要

①カテゴリ	
②製品名	
③型番	
④TIAS コード	
⑤希望小売価格	
機器の特徴	
⑥主な対象者	
⑦利用場面	
⑧目的	
⑨利用安全の対策（リスクアセスメント）	

4. 導入事例・評価レポート

①実施機関（者）		
②実施期間	令和　年　月　日　～　令和　年　月　日（　　日間）	
③評価に係った職種等		
④評価結果	1）対象者	
	2）人数	
	3）手法	

この「導入事例・評価レポート（以下「本レポート」）」は、福祉用具情報システム（TAIS）において製品情報と併せて情報提供することを予定しております。※本レポートの様式に限らず、本レポートと同様の内容が確認できる資料等があれば、そちらでも差し支えありません。

提出日付は、本レポートを提出する日付を記載してください。

1．タイトル
本レポートのタイトルを記載してください。（各自で設定してください。）

2．評価レポートの作成者
本レポートの作成者を記載してください。
作成は、開発企業、研究機関、介護施設・事業所、大学等であっても差し支えありませんが、問い合わせ対応が可能な連絡先を記載してください。

3．対象製品の概要
①カテゴリには、介護テクノロジーの分野や福祉用具分類コードの分類名等を記載してください。※不明な場合は、協会まで問合せください。
④TAISコードを記載してください。取得していない場合は不要です。
⑤希望小売価格欄には、販売価格を記載してください。月額料金制の製品や、別途ライセンス料がかかる製品については、その旨を記載してください。
⑥主な対象者には、本製品の主な対象者、想定する高齢者・障害者の状態像並びに介護者等を記載してください。
⑦利用場面には、本製品の利用場面やシーンを記載してください。利用不可の場面等があれば、その旨も記載してください。
⑧目的には、本製品の目的、使用することにより実現可能となる事柄を記載してください。
⑨利用安全の対策（リスクアセスメント）は、開発メーカーが取得等している対策となります。ISOの9001や14971、13482等を取得している場合にはその旨を記載いただくこととし、ここでは主に対象者や利用場面を想定した、利用にかかわる安全対策を記載してください。

4．導入事例・評価レポート
①実施機関（者）には、評価を実施した場所（介護施設やリハビリテーションセンター等）、居宅の場合、居宅の所在地まで記載してください。
②実施期間には、評価の開始から終了までの期間を記載してください。準備や結果の整理期間は除いてください。
③評価に係わった職種等には、本評価に係わったすべての人の職種等を記載してください。（評価に協力や参加した高齢や障害当事者は除く。）
④評価結果
1）対象者には、性別及び年齢、主な疾病、要介護度及び日常生活自立度、日常生活動作、認知症高齢者の日常生活自立度、日常の過ごされ方など。記載はＡＢＣなど実名が分からないように配慮してください。また、デイサービス等で不特定多数の人を対象とする場合、おおむねの記載であっても差支えありません。
2）人数には、上記１）の総数を記載してください。
3）手法には、評価の方法や評価に用いた項目、指標等を記載してください。

導入事例･評価レポートの記入方法（2枚目）

	4）結果	
⑤導入・評価から得られた効果		
⑥期間中に発生した事故・ヒヤリハット		
⑦期間中に発生した機器等の不具合や故障、修理や調整等		
⑧所感（使用にあたっての意見・感想）※実施機関（者）コメント		

4．導入事例・評価レポートの続き

4）結果には、定量的や定性的に結果をグラフや表を用いて、一般の人に分かりやすいよう記載してください。また、上記の１）から３）において当初予定していた通りいかなかった事柄や変更した事柄がある場合には、その旨も記載てください。

⑤期間中に発生した事故・ヒヤリハットには、評価の期間中に発生した事故やヒヤリハットについて、事故や怪我の程度にかかわず記載してください。またその際に行った直前、直後の対応についても記載してください。

⑥期間中に発生した機器等の不具合や故障、修理や調整等には、評価期間中に発生した事項について記載してください。

⑦所感には、上記①に記載した評価の実施機関による、評価を終えての所感を記載してください。聞き取りした事柄を記載していただいて差支えありませんが、記載内容には実施機関の同意を必ず得てください。

5.導入･評価後の特記及び連絡事項など

5．導入・評価後の特記及び連絡事項

評価を終えて、特筆すべき事項や記録として残しておく必要がある事項を記載してください。

本製品の利用に伴う留意事項や必ず抑えておかなければならないポイントやノウハウ、アドバイスがあれば記載しください。

6.その他

本レポートの提出に際し、以下の写真や動画（YouTube等）のご提供をお願いします。

〇機器・システムの写真
〇機器を使用して評価している様子が分かる写真
〇モニター評価チームの写真　など

導入事例・評価レポートに関するお問い合わせ

公益財団法人テクノエイド協会　企画部
東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ4階
電話　03-3266-6883
担当　香川　五島
メールアドレス　kikaku@techno-aids.or.jp